

**Prévenir et gérer les situations d'agressivité et de violence  
en établissement sanitaire, social et médico-social  
(inter-établissements)**



**Objectifs de la formation**

- | Connaître le cadre juridique et les Recommandations de Bonnes Pratiques Professionnelles de l'HAS.
- | Comprendre les mécanismes de l'agressivité et de la violence dans le cadre professionnel.
- | Identifier les signes avant-coureurs et les facteurs déclencheurs
- | Adopter une posture adaptée et sécurisante face aux situations tendues ou violentes.

**Contenu**

- | Définitions et représentations de l'agressivité et de la violence.
  - | Cadre légal et RBPP : droits et devoirs des professionnels.
  - | Mécanismes psychologiques : frustration, pulsion, recours, crise.
  - | Typologies des comportements agressifs (auto-agressivité, violence clastique, ...).
  - | Les stades d'une crise et techniques de désamorçage.
  - | Repérage et analyse :
    - signaux faibles et signes précurseurs,
    - facteurs déclencheurs : environnement familial, institutionnel, relationnel,
    - le rôle du collectif éducatif.
  - | Prévenir et accompagner :
    - mise en place de repères clairs et sécurisants,
    - importance du cadre institutionnel,
    - coopération avec les partenaires extérieurs.
  - | Postures et interventions des professionnels :
    - les rôles professionnels : éducateur réceptacle, contenant, médiateur,
    - communication non violente et gestion de ses propres émotions,
    - attitudes à privilégier en situation de crise,
    - éviter les escalades relationnelles,
    - outils de régulation émotionnelle et éducative.
  - | Réactions possibles post-crise (accompagnement, signalement, soutien).
  - | Réponses de droits communs (Police, dépôt de plainte, ...).
  - | Les techniques pour désamorcer une crise/situation d'agressivité en amont
  - | Les techniques pour avoir les bons gestes sans violence lors d'une crise, d'une agression physique.
  - | Exercices pratiques de gestes de self-défense dans diverses situations d'agressivité et de violence :
    - riposte après avoir pris un coup,
    - garde réflexe,
    - saisie aux poignées (de face simple, croisées, par derrière),
    - blocage contre un mur ou un autre endroit (étranglement),
    - saisie aux cheveux,
    - saisie aux vêtements avec bras tendus et bras relevé,
    - étranglement par derrière,
    - attaques au couteau mis sur la gorge, sur le ventre, dans le dos,
    - repérer le moment où prendre la fuite,
- (les situations mises en exercices seront définies en fonction des souhaits des participants)*

**Public et prérequis**

- | Toute personne travaillant dans les secteurs sanitaire, social et médico-social.
- | Pas de prérequis.



**Prévenir et gérer les situations d'agressivité et de violence  
en établissement sanitaire, social et médico-social  
(inter-établissements)**



**Accessibilité aux personnes en situation de handicap**

I Le Ce.F recommande aux personnes en situation de handicap de signaler en amont de la formation la nature et les besoins spécifiques afin d'anticiper au mieux les éventuels besoins d'adaptation de la formation.

**Intervenants pressentis**

- I Une Psychologue clinicienne.
- I Un Coach en self-défense

**Modalités pédagogiques**

- I Formation en présentiel.
- I Confidentialité, écoute respectueuse, esprit d'entraide.
- I Pédagogie participative et interactive qui alterne apports théoriques, réflexion collective et analyse de situations professionnelles apportées par les participants.
- I Animation qui privilégie et valorise les échanges avec et dans le groupe afin d'être au plus près des réalités professionnelles des participants, et de favoriser le transfert des acquis en situation de travail.
- I Un support de formation est remis aux participants à l'issue de la formation.

**Modalités d'évaluation**

- I Un quizz d'évaluation des acquis est réalisé en début et en fin de formation.
- I Dans les 48 heures suivant la fin de la formation, un questionnaire de satisfaction est transmis par voie numérique.
- I Dans les 3 mois en aval de la formation, un questionnaire individuel d'évaluation de l'impact et de l'opérationnalisation des acquis de la formation est transmis par voie numérique.

**Validation**

- I Un certificat individuel de réalisation de la formation est délivré aux participants à l'issue de la formation.

**Modalités d'organisation**

- I Durée 14 heures en 2 jours consécutifs de 7 heures.
- I Calendrier Lundi 23 et Mardi 24 février 2026.
- I Horaires de 09 heures à 12 heures 30 et de 13 heures 30 à 17 heures.
- I Nombre de participants de 6 à 15 professionnels.
- I Lieu de réalisation dans les locaux du Ce.F à Bergerac.

**Tarif** (organisme non assujetti à la TVA)

- I 340 Euros par personne.

**Personnes-contact**

- I Marie KURAS, Responsable des actions de formations professionnelles continues,  
06.82.88.24.83., [marie.kuras@johnbost.fr](mailto:marie.kuras@johnbost.fr)
- I Élodie DUPUY, Assistante des formations professionnelles continues,  
06.14.13.27.38., [elodie.dupuy@johnbost.fr](mailto:elodie.dupuy@johnbost.fr)

