

DOSSIER DE CANDIDATURE POUR
L'ADMISSIBILITE

Ce dossier est à compléter IMPÉRATIVEMENT de façon numérique. Tout dossier complété de façon manuscrite sera irrecevable.

NOM :

Prénom :

Adresse complète :

.....

Téléphone :

↗ pièce à joindre
au dossier :

1 photo d'identité à
coller ici

Signature :

C.A.F.E.R.U.I.S.

2026 - 2028

***Certificat d'Aptitude aux Fonctions
d'Encadrement et de Responsable
d'Unité d'Intervention Sociale***



FORMATION INITIALE (secondaire et supérieure)

Etablissements Fréquentés	Date	Lieu	Diplôme obtenu ou niveau atteint	Date d'obtention du diplôme
•	•	•	•	•
•	•	•	•	•
•	•	•	•	•
•	•	•	•	•

Pourquoi avez-vous choisi cette orientation et cette formation initiale ?

Que vous a-t-elle permis d'acquérir ?



FORMATION CONTINUE (Sessions de perfectionnement, stages de formation continue...)

Ligne à ajouter autant que de besoin. Joindre **OBLIGATOIREMENT** les attestations de stages.

Intitulé des formations et organismes de formation	Durée en heures
•	
•	
•	
•	

Dans quels objectifs avez-vous réalisé cette (ces) formation(s) continue(s) ?

Que vous a-t-elle (ont-elles) apporté ?



SITUATION PROFESSIONNELLE

Profession actuelle :

Date d'entrée dans cette profession :

Nom et adresse de l'employeur :

.....

Téléphone : Mail :

Activités exercées depuis votre entrée sur le marché du travail (CV simplifié).

Emploi occupé	Employeur	Date	Nature de l'activité
		du au	
		du au	
		du au	
		du au	
		du au	
		du au	
		du au	

Durée totale de l'expérience professionnelle : ans mois.

Inscription à France Travail : Si vous êtes actuellement inscrit à France Travail, indiquer depuis quand :



DIVERS

- A quelle date souhaitez-vous entreprendre la formation CAFERUIS ?

☐ Prochaine promotion

☐ Autre date :

- Précisez le mode de financement choisi pour votre formation ?

→ Projet de Transition Professionnelle (PTP)

☐ oui ☐ non

→ Période de professionnalisation

☐ oui ☐ non

→ Plan de développement des compétences

☐ oui ☐ non

→ CPF

☐ oui ☐ non

→ Autre (préciser) :

Par une note dactylographiée de STRICTEMENT 3 pages et SIGNÉE MANUELLEMENT ; le candidat précisera la manière dont il envisage la fonction d'encadrement et ses aptitudes et motivations à suivre la formation au sein d'un établissement ou d'un service social ou médico-social. Il est important de préciser les atouts liés au parcours du candidat qui semblent être des points d'appui pour assurer une fonction de cadre intermédiaire.